

Комитет по делам образования г. Челябинска
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 413 г. Челябинска»

Юридический адрес: 454048, г. Челябинск, ул. Доватора, 18 а, тел. 237-96-82, 237-96-94
Фактический адрес: 454048, г. Челябинск, ул. Доватора, 18 а, тел. 237-96-82, 237-96-94
454048, г. Челябинск, ул. Сулимова, 92 б, тел. 214-04-94 СП № 413 г. Челябинска»,
454048, г. Челябинск, ул. Техникумовская, 36а СП2, тел. 237-22-12, 237-23-45

**Порядок оформления возникновения,
приостановления и прекращения отношений
между Муниципальным бюджетным
дошкольным образовательным учреждением
«Детский сад № 413 г. Челябинска» и
родителями (законными представителями)
несовершеннолетнего обучающегося**

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ ДС № 413

И.А. Боровинская
Приказ № 80-1- (о-д) от 25.05.2026

Принято педагогическим советом
МБДОУ «ДС № 413 г. Челябинска»
Протокол № 4 от 25.05.2026

1. Общее положение

1.1. Настоящее Положение определяет порядок оформления прекращения и восстановления отношений (далее – Положение) в МБДОУ «ДС № 413 г. Челябинска» (далее – Учреждение) разработано в целях осуществления ежегодного персонального учёта обучающихся (воспитанников), подлежащих обучению в дошкольных учреждениях, реализующих основные образовательные программы дошкольного образования в соответствии с нормативными документами:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федеральным законом № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012.
- Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства образования Российской Федерации от 17 октября 2013 года № 1155;
- ФОП дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства просвещения РФ от 25 ноября 2022 года;
- Порядком приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15 мая 2020 года № 236 (в редакции Приказа Министерства просвещения Российской Федерации с изменениями от 18 августа 2025 года № 609);
- Постановления Администрации города Челябинска от 01.09.2022 г. № 431-п "Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Постановка на учет и направление детей в образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования»;
- Уставом образовательной организации.

2. Приостановление образовательных отношений.

2.1 Приостановление образовательных отношений происходит в случае невозможного посещения обучающимся учебных занятий по уважительной причине.

2.2 Основанием для приостановления образовательных отношений являются:

- по медицинским показаниям – заявление родителей (законных представителей) обучающихся и (или) заключение клинико-экспертной комиссии учреждения здравоохранения;
- по семейным обстоятельствам – заявление родителей (законных представителей) обучающихся и соответствующий документ с указанием причины;

- участие в спортивных соревнованиях, сборах и иных мероприятиях – заявление родителей (законных представителей) обучающихся и (или) соответствующий документ ходатайства;

- в других исключительных случаях (стихийные бедствия, временная перемена места жительства, карантинные мероприятия) – заявления родителей (законных представителей) обучающихся и (или) соответствующий документ с указанием причины;

- приостановление действия лицензии на право осуществления образовательной деятельности - соответствующий документ с указанием причины.

2.3 Приостановление образовательных отношений оформляется приказом руководителя Учреждения.

3. Комплектование контингента и перемещение обучающихся.

3.1 Комплектование контингента обучающихся в возрастные группы, перемещение из одной группы в другую в пределах одного возраста является компетенцией Учреждения.

3.2 Перемещение обучающихся из одной группы в другую в пределах одного возраста осуществляется по письменному заявлению родителей (законных представителей) воспитанников на имя руководителя Учреждения. Решение о перемещении обучающегося принимает руководитель Учреждения, при наличии свободных мест.

4. Прекращения образовательных отношений

4.1 Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением воспитанника из организации, осуществляющей образовательную деятельность в следующих случаях:

- 1) в связи с получением образования (завершением обучения);
- 2) досрочно по основаниям:

- по инициативе родителей (законных представителей) воспитанников, в том числе в случае перевода ребенка для продолжения освоения дошкольной

образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по инициативе организации, в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося (воспитанников) или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Учреждения, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

4.2 Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных обязательств перед дошкольной организацией.

4.3 Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт организации, осуществляющей образовательную деятельность, об отчислении обучающегося (воспитанников) из Учреждения.

4.4 Если с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего воспитанника заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании распорядительного акта об отчислении воспитанника.

4.5 Права и обязанности, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, прекращаются с даты отчисления воспитанника.

4.6 Отчисление ребенка оформляется приказом руководителя Учреждения.

6. Порядок регулирования спорных вопросов

6.1 Спорные вопросы, возникшие между родителями (законными представителями) детей и администрацией Учреждения, регулируются Учредителем, СП МКУ «ЦОДОО» по Советскому району, внутри детского сада – Комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений МБДОУ «ДС № 413 г. Челябинска».

6.2 Контроль соблюдения правил приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования в Учреждении осуществляет Комитет по делам образования города Челябинска.

7.Заключительные положения

7.1 Данное Положение принимается педагогическим советом и утверждается приказом руководителя Учреждения.

7.2 Ходатайствовать о внесении изменений в Положение имеет право педагогический совет.

7.3 Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения руководителя Учреждения. Изменения, вносимые в Положение, вступают в силу в том же порядке.

7.4 После утверждения Положения или изменений, внесенных в него, текст Положения размещается на официальном сайте Учреждения в течение 10 рабочих дней.

До сведения педагогических работников содержание Положения доводится под подпись.